Fundusze Europejskie Program Regionalny | Rzeczpospolita Polska | DOLNY ŚLĄSK | Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

**Numer sprawy: 1/ZO/PJN/ZSS/2021**

Wierzbice,18 maja 2021

# ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące realizacji zamówienia publicznego na

**„Usługi szkoleniowe dla specjalistów prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w podziale na 9 części"**

Zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej łącznej kwoty 130 000 złotych udzielone zostanie z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm., na podstawie art. 2.1. pkt. 1 ustawy, z zastosowaniem przepisów: ustawy Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 305), zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 21 grudnia 2020 r. wydanymi przez Ministra Inwestycji i Rozwoju oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu, wprowadzonego Zarządzeniem nr 2/2021 Starosty Powiatu Wrocławskiego z dnia 11.01.2021 r.

I. **Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Powiat Wrocławski** z siedzibą władz przy ul. T. Kościuszki 131;50-440 Wrocław, posiadającym NIP: 897 16 47 961 , reprezentowanym Zarząd Powiatu Wrocławskiego, **w imieniu którego działa Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych w Wierzbicach,** na podstawie Uchwały Nr 93/19 z dnia 05.06.2019 r. w sprawie sposobu wdrażania, podziału zadań i kompetencji przy realizacji projektu pn. „Przyszłość jest nasza" współfinansowanego ze środków EFS w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020, zwany dalej **Realizatorem.**

**Nazwa i adres Realizatora:**
**Zespół Szkół Specjalnych im. św. ks. Zygmunta Gorazdowskiego w Wierzbicach**
**Wierzbice**
**ul. Lipowa 44**
**55-040 Kobierzyce**
**Tel.: (71) 390-87-78**
**Strona internetowa:** www.zsswierzbice.szkolnastrona.pl
**E-mail:** zsswierzbice@wp.pl
Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym: $7^{30}$ – $15^{00}$ od poniedziałku do piątku.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 złotych zostanie przeprowadzone w trybie zapytania ofertowego, zostanie opublikowane w Bazie konkurencyjności: https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl oraz zostanie upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego /Realizatora, pod adresem: https://zsswierzbice.szkolnastrona.pl/bip/p,17,zapytania-ofertowe

**Zamówienie jest realizowane w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „Przyszłość jest nasza" nr RPDS.10.02.02-00-02-0008/18 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020. Termin realizacji projektu: 01.08.2019-30.11.2021. Termin realizacji projektu może ulec zmianie.**

II. **Określenie przedmiotu zamówienia:**

1. **Przedmiotem zamówienia** jest przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli w ramach realizacji zadania pn.: „Podniesienie kwalifikacji i kompetencji kadry pedagogicznej w ZSS w Wierzbicach" i dotyczy realizacji usług szkoleniowych dla specjalistów prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w podziale na 9 części:

**CZĘŚĆ 1: Szkolenie: Stosowanie Baterii Testów Fonologicznych IBE+ komplet pomocy- 2os.**

**CZĘŚĆ 2: Szkolenie: Kompleksowa diagnoza rozwoju językowego z zastosowaniem Testu Rozwoju Językowego TRJ oraz Baterii Testów Fonologicznych BTF IBE+ komplet TRJ i BTF - 2os.**

**CZĘŚĆ 3: Szkolenie: Metoda werbo- tonalna III stopień - 1 osoba**

**CZĘŚĆ 4: Szkolenie: Metoda Dobrego Startu - I stopień - 1 osoba**

**CZĘŚĆ 5: Szkolenie: Metoda Dobrego Startu - II stopień – 2 osoby**

**CZĘŚĆ 6: Szkolenie: TIK w edukacji i terapii pedagogicznej - 2 osoby**

**CZĘŚĆ 7: Szkolenie: Terapia neurotaktylna –stopień 1 i 2 - 1 osoba**

**CZĘŚĆ 8: Szkolenie: Repatterning i integracja odruchów dysfunkcjonalnych i patologicznych - 2 osoby**

**CZĘŚĆ 9: Szkolenie: Psychomotoryka- moduły 2 do 5 - 1 osoba**

2. Szczegółowy zakres i forma szkolenia zostały opisane załączniku/załącznikach do niniejszego Zapytania Ofertowego:

Załącznik nr 1 Szkolenie: Stosowanie Baterii Testów Fonologicznych IBE+ komplet pomocy

Załącznik nr 2 Szkolenie: Kompleksowa diagnoza rozwoju językowego z zastosowaniem Testu Rozwoju Językowego TRJ oraz Baterii Testów Fonologicznych BTF IBE+ komplet TRJ i BTF

Załącznik nr 3: Szkolenie: Metoda werbo- tonalna III stopień

Załącznik nr 4: Szkolenie: Metoda Dobrego Startu - I stopień

Załącznik nr 5: Szkolenie: Metoda Dobrego Startu - II stopień

Załącznik nr 6: Szkolenie: TIK w edukacji i terapii pedagogicznej

Załącznik nr 7: Szkolenie: Terapia neurotaktylna –stopień 1 i 2

Załącznik nr 8: Szkolenie: Repatterning i integracja odruchów dysfunkcjonalnych i patologicznych

Załącznik nr 9: Szkolenie: Psychomotoryka- moduły 2 do 5

3. Kod CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

4. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:**
Zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia dla danej części.

5. **Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:**
Od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2021 r.

6. **Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:**
1) Ustalenia i decyzje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
2) Wykonawca po podpisaniu umowy przekaże Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i adresu poczty elektronicznej oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

7. **Odbiory, płatności:**
1) Podstawą do zapłaty wynagrodzenia stanowić będzie prawidłowo wystawiona faktura/rachunek po wykonaniu każdej części przedmiotu umowy tj. jednego szkolenia i po przekazaniu Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego udział w szkoleniu tj. certyfikat, zaświadczenie etc.
2) **Forma i termin płatności:** wynagrodzenie za wykonaną usługę płatne będzie jednorazowo po zakończeniu każdej części przedmiotu umowy, w formie przelewu, w terminie **do 14 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury i dokumentu potwierdzającego udział w szkoleniu.
3) Szczegółowe informację dotyczące płatności i realizacji zamówienia zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik 11 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

**III. Inne postanowienia dotyczące udziału w postępowaniu:**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert wariantowych.
3. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie 9 części lub na wybrane przez siebie części. Zamawiający nie zastrzega ilości części, wykonanie których może udzielić jednemu Wykonawcy.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych.
6. Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia poprzez powierzenie wykonania całości lub części zamówienia podwykonawcom.
7. Istotne informacje dotyczące zamówienia:
   1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu wypłaty wynagrodzenia, określonego w Dz. II ust. 10 pkt. 2 niniejszego Zapytania Ofertowego, w przypadku opóźnień w przekazywaniu Zamawiającemu transz dotacji celowej i unijnej przez Instytucję Pośredniczącą lub braku środków finansowych na koncie projektu Zamawiającego. Po otrzymaniu środków finansowych od Instytucji Pośredniczącej, Zamawiający ureguluje zaległe płatności w terminie 7 dni roboczych od momentu wpływu środków na konto projektu Zamawiającego.
   2) Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia wyłącznie przez osobę/osoby wymienioną/ne w załączniku nr 1 do Formularza Oferty (wykaz osób) i ocenione w postępowaniu.
   3) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym do dokumentów finansowych. Wykonawca obowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów, w terminie przez Zamawiającego określonym w przypadku, gdy Instytucja Pośrednicząca projektem wezwie Zamawiającego do ich udostępnienia.
   4) Każda osoba wskazana w przez Wykonawcę do realizacji zamówienia musi spełniać warunki opisane w DZ. IV Zapytania Ofertowego. Osoby nie spełniające tych warunków nie zostaną dopuszczone do realizacji zamówienia.
   5) W przypadku wystąpienia podczas realizacji zamówienia obiektywnych przeszkód uniemożliwiających wskazanej osobie pełnienie obowiązków, może ona zostać zastąpiona, za pisemną zgoda Zamawiającego, przez inną osobę, której kwalifikacje zawodowe i doświadczenie pozwoliłyby na uzyskanie przez Wykonawcę liczby punktów umożliwiających wybór oferty do realizacji.
8. Zakres zadań Wykonawcy:
   1) Przeprowadzenie szkoleń wg wymagań programowych i organizacyjnych określonych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym

## IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia, odnośnie wszystkich 9 części mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

| Warunek i ocena spełniania | Dokumenty na potwierdzenie spełniania warunku |
|---|---|
| 1. **Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, co oznacza, że Wykonawca musi wykazać, że Wykonawca lub rekomendowana przez Wykonawcę **min. 1 osoba prowadząca szkolenia posiada kwalifikacje**, tj. łącznie spełnia wymienione niżej warunki:<br>1) **Posiada wykształcenie wyższe magisterskie lub inżynierskie**.<br>2) **Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń zrealizowanych dla kadr** prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych **w wymiarze min. 10 godzin dydaktycznych w zakresie tematycznym przypisanym odpowiednio do każdej z części zamówienia**. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli osoba wskazana do realizacji zamówienia przeprowadziła w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Szkolenia dla kadr prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach | 1) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia stanowiący załącznik 1 do Formularza Oferty.<br>2) **Kopia dyplomu** ukończenia studiów wyższych magisterskich lub inżynierskich lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie przez wskazaną osobę wymaganego wykształcenia.<br>3) **Pisemne referencje** * potwierdzające należyte wykonanie przez osobę wskazaną do realizacji zamówienia usługi szkolenia dla kadr prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych w wymiarze min.10 godzin dydaktycznych w zakresie tematycznym przypisanym odpowiednio do każdej z części zamówienia.<br>* Referencje potwierdzające należyte wykonanie usługi muszą zostać udzielone przez instytucję/osobę zewnętrzną zlecającą |

| | |
|---|---|
| edukacyjnych w wymiarze min.10 godzin dydaktycznych w zakresie tematycznym przypisanym odpowiednio do każdej z części zamówienia.<br>2. **Wykonawca nie jest powiązany z Zamawiającym i Realizatorem osobowo i kapitałowo.** Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są osoby/podmioty, które powiązane są osobowo lub kapitałowo z Powiatem Wrocławskim z siedzibą władz we Wrocławiu przy ul. Kościuszki 131 oraz Zespołem Szkół Specjalnych w Wierzbicach z siedzibą w Wierzbicach przy ul. Lipowej 44. Przez powiązanie osobowe lub kapitałowe rozumie się:<br>1) Uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,<br>2) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IŻ PO,<br>3) Pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,<br>4) Pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. | wykonanie danej usługi. Potwierdzenie należytego wykonania usługi musi poświadczać pozytywna ocenę, iż zamówienie zostało zrealizowane w sposób prawidłowy i staranny, tj. zgodny z umową – w wymaganym terminie, w pełnym zakresie.<br>4) **Oświadczenie Wykonawcy** stanowiące załącznik 2 do Formularza Oferty. |

Ocena spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie metoda warunku granicznego „spełnia- nie spełnia", w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę wraz z ofertą.

**V. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:**

Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych w Wierzbicach , e-mail: zsswierzbice@wp.pl

**VI. Opis przygotowania oferty:**

1. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wybraną przez siebie część lub części zamówienia.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
4. **Oferta ma być sporządzona i złożona na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 10 do niniejszego Zapytania Ofertowego.**
5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
6. **Oferta i wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczątkę nagłówkową firmy.** Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwem/pełnomocnictwami. Jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ców) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy (ów) upoważnionych jest łącznie, kilka osób dokumenty wychodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Podpis należy złożyć w sposób umożliwiający identyfikację autora ( np. w razie podpisu nieczytelnego, opatrzyć go dodatkowo imienną pieczątką). Nie podpisanie oferty lub podpisanie jej przez osoby nieuprawnione, skutkować będzie stwierdzeniem nieważności oferty.
7. **Wszystkie strony oferty powinny być opieczętowane, podpisane i ponumerowane.**
8. Oferta składana w postaci skanu (przesłana za pomocą bazy konkurencyjności), z uwagi na konieczność opatrzenia jej niezbędnymi podpisami i pieczęciami, musi zostać złożona w postaci skanu/skanów oryginalnej oferty opatrzonej podpisami poszczególnych dokumentów wchodzących w jej skład. Dokumenty powinny być załączone w formacie PDF – czytelny skan.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
10. **Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wezwać Wykonawców do przedłużenia terminu związania z ofertą o określony czas niezbędny do rozstrzygnięcia postępowania. Brak wyrażenia zgody na przedłużenie związania z ofertą będzie skutkował odrzuceniem oferty.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
12. **Oferty niespełniające wymagań w zakresie przedmiotu zamówienia i wymogów formalnych Zamawiającego zostaną odrzucone**.

**VII. Kryteria oceny ofert:**

1. Oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o wymienione w pkt. 3 kryteria.
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych w oparciu o niżej wymienione kryteria i ustaloną punktację: max.100 pkt (100% = 100 pkt).
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:

   **Cena (A) = waga: 60 %;**

   **Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń zrealizowanych dla kadr prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych (B) = waga: 40 %**

   1) Punkty w poszczególnych kryteriach będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt

      a) **Kryterium Cena (A):**

      **Oferta z najniższą ceną brutto za realizację przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 60**

      Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru.

$$A = \frac{C\ min}{C\ ob} \times 60$$

      A – ilość punktów za kryterium ceny

      Cmin – najniższa cena oferowana brutto

      Cob – cena brutto oferty badanej

      **Cena oferty:**

      — Ceną oferty jest kwota wymieniona w kolumnie 6 Formularz Oferty stanowiącego załącznik 10 do Zapytania Ofertowego,

      — Cena jednostkowa za 1 h szkolenia wskazana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty powinna być podana cyfrowo – w sposób podany w Formularzu (kolumna 2).

      — Cena jednostkowa za 1 h szkolenia wyszczególniona w Formularzu Oferty jest cena ryczałtową,

      — Cenę oferty należy obliczyć jako sumę iloczynów ceny jednostkowej za 1 h szkolenia i liczbę godzin przeznaczonych na szkolenie. Wzór do obliczenia ceny oferty został wskazany przez Zamawiającego w nagłówku kolumny I Formularza Ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego,

      — Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania Ofertowego oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia. Oznacza to, że Wykonawca skalkulował wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz że przewidział właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia.

      — Cena oferty podana w ofercie złożonej przez osobę fizyczną, musi zawierać wszystkie koszty i składniki wynagrodzenia, w tym również koszty pracodawcy.

— Wszystkie wartości cenowe w ramach niniejszego postępowania maja być określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.

— Jeżeli cena oferty, w tym również cena jednostkowa, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

b) **Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń zrealizowanych dla kadr** prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych **(B) – max. 40 pkt :**

Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń zrealizowanych dla kadr prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych" oceniane będzie na podstawie doświadczenia tej osoby w prowadzeniu szkoleń zrealizowanych dla kadr prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych w zakresie tematycznym przypisanym odpowiednio do każdej z części, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert i punktowane w następujący sposób:

— **0 punktów** – w przypadku przeprowadzenia szkoleń zrealizowanych dla kadr prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych w wymiarze **do 10 godzin** dydaktycznych **w zakresie tematycznym przypisanym odpowiednio do każdej z części zamówienia** zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

— **10 punktów** – w przypadku przeprowadzenia szkoleń zrealizowanych dla kadr prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych w wymiarze **powyżej 10 godzin do 20 godzin** dydaktycznych **w zakresie tematycznym przypisanym odpowiednio do każdej z części zamówienia** zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

— **20 punktów** – w przypadku przeprowadzenia szkoleń zrealizowanych dla kadr prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych w wymiarze **powyżej 20 godzin do 30 godzin dydaktycznych w zakresie tematycznym przypisanym odpowiednio do każdej z części zamówienia** zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

— **30 punktów** – w przypadku przeprowadzenia szkoleń zrealizowanych dla kadr prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych w wymiarze **powyżej 30 godzin do 40 godzin** dydaktycznych **w zakresie tematycznym przypisanym odpowiednio do każdej z części zamówienia** zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

— **40 punktów** – w przypadku przeprowadzenia szkoleń zrealizowanych dla kadr prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych w wymiarze **powyżej 40 godzin** dydaktycznych **w zakresie tematycznym przypisanym odpowiednio do każdej z części zamówienia** zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 40 punktów w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń zrealizowanych dla kadr prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych".

**W zakresie kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń zrealizowanych dla kadr** prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych", **dla porównania i oceny ofert, pod uwagę brana będzie wskazana w Oświadczeniu Wykonawcy - Wykazie osób (Zał. nr 1 do Zapytania Ofertowego) liczba godzin szkoleniowych zrealizowanych dla kadr prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych spełniającą wymagania dotyczące udziału w postępowaniu.**

**Zamawiający wymaga pisemnych referencji potwierdzających należyte wykonanie przez osobę wskazaną do realizacji zamówienia usługi szkolenia dla kadr prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych w zakresie tematycznym przypisanym odpowiednio do każdej z części.**

2) Ostateczny ranking ofert przeprowadzony zostanie według wzoru A + B gdzie:

A – ilość punktów za cenę badaną

B – ilość punktów za doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń zrealizowanych dla kadr prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

Obliczenia punktacji dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

4. **Za najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w zastosowanych kryteriach.**
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawia w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem Ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. **Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom formalnym i merytorycznym przedstawionym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny i uzyska na tej podstawie największą ilość punktów obliczoną wg podanych w pkt.1 wzorów.**

## VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. **Oferty należy składać do dnia: 27.05.2021 r. przez Bazę Konkurencyjności w odpowiedzi na przedmiotowe Zapytanie Ofertowe.**
2. O przyjęciu oferty celem jej rozpatrzenia, decyduje data jej wpływu do Bazy Konkurencyjności.
3. **Oferta przesłana po terminie określonym w pkt. 1, nie będzie rozpatrywana.**
4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może dokonać zmiany oferty poprzez: wycofanie oferty i następnie złożenie nowej oferty,

## IX. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Oferty zostaną „otwarte"/upublicznione dnia:**28.05.2021 r. w Bazie Konkurencyjności.**

## X. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
   1) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
   2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszym Zapytaniu Ofertowym
   3) złożone dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
   4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego czasie i terminie.

2. **Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany dla każdej części z osobna w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria.**
3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który spełni warunki a jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza dla danej części.
4. W przypadku złożenia w danej części co najmniej dwóch ofert, które w ocenie uzyskały taką samą ilość punktów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cenowych z Wykonawcami, którzy te oferty złożyli.

**XI. Zawiadomienie o wyborze oferty:**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie upubliczniona w Bazie Konkurencyjności, a także na stronie internetowej Zamawiającego /Realizatora, pod adresem: https://zsswierzbice.szkolnastrona.pl/bip

**XII. Czynności związane z zawarciem umowy na realizację zamówienia:**

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym oraz którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego Zapytania Ofertowego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który uzyskał najwyższą ilość punktów, chyba że, zachodzą przesłanki unieważniające postępowanie.
4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawca będą prowadzone w polskich złotych. Warunkiem uruchomienia płatności za wykonanie przedmiotu umowy jest wystawienie faktury VAT w oparciu o podpisany przez strony protokół odbiorczy przedmiotu zamówienia.
5. Termin płatności: do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowego wystawionej faktury.
6. Wzór umowy stanowi załącznik nr 14 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

**XIII. Istotne zmiany umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany zapisów umowy w okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanymi nimi sytuacjami kryzysowymi:

1. Strony zobowiązują się niezwłocznie, wzajemnie informować się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19,
4) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy,
5) okoliczności, o których mowa w ppkt 1.–4., w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

2. W przypadku wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją Umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w pkt. 1) ppkt 1) do 5).,

składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych wykonawców.

3. Każda ze Stron Umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.
4. Każda ze Stron, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1) i 2), niezwłocznie, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie wpływu okoliczności, o których mowa w pkt 1), na należyte jej wykonanie.
5. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w pkt. 1), mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie Umowy, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany Umowy w szczególności przez:

1) zmianę terminu wykonania Umowy lub jej części, jednak nie później niż do końca realizacji projektu tj. do dnia 30.11.2021 r. W przypadku przesunięcia terminu realizacji projektu, zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy może zostać wydłużony, o czas, o jaki została zmieniona data zakończenia realizacji projektu.
2) zmianę sposobu i zakresu wykonywania usług, jeśli pierwotny sposób lub zakres wykonania stał się niemożliwy i jest niezawiniony przez Strony Umowy,
3) zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy o ile są one spowodowane bezpośrednią i niezawinioną okolicznością przez Strony Umowy.

6. Zamawiający dopuszcza zmianę wykonania terminu umowy, określonego w § 1 ust.3, w przypadku zmiany umowy o dofinansowanie projektu i /lub zgody Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym na wydłużenie czasu na realizacje projektu.
7. W przypadku, gdy w zapisach umowy znajdują się oczywiste omyłki, błędy pisarskie lub rachunkowe Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy, w których występują oczywiste omyłki, błędy pisarskie lub rachunkowe.
8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy, w przypadku zmiany regulacji prawnych, interpretacji i/lub wytycznych odnoszących się do praw i obowiązków Stron Umowy, wprowadzonych po zawarciu umowy, wywołujących niezbędną potrzebę zmiany sposobu realizacji umowy.
9. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych powyżej, nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
10. Ewentualne zmiany w umowie zostaną wprowadzone w drodze aneksu na wniosek jednej ze stron.

## XIV. Przesłanki unieważnienia postępowania:

Zamawiający unieważni postępowanie/ część postępowania, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

1) nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty na daną cześć,
2) cena najkorzystniejszej oferty na dana część przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
3) w przypadku gdy wartość netto najkorzystniejszej oferty przekracza równowartość 130 000 złotych,
4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5) postępowanie obarczone jest wadą prawna niemożliwą do usunięcia.

## XV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zamawiającego związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pani Barbara Kosińska – *Dyrektor Zespołu Szkół*

*Specjalnych w Wierzbicach, tel. 71/3908778, adres e-mail: zsswierzbice@wp.pl*

2. Inspektorem ochrony danych osobowych Zespołu Szkół Specjalnych w Wierzbicach jest Pani Małgorzata Czartoryska e-mail: iod.mc@uslugirodo.eu tel. 519375959
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ***nr 1/ZO/PJN/ZSS/2021*** *pn.:* ***„Usługi szkoleniowe dla specjalistów prowadzących zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w podziale na 9 części",*** prowadzonym w procedurze Zapytania Ofertowego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

9. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
10. Nie przysługuje Pani/Panu:

***a)*** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
***b)*** prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
***c)*** **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## XVI. Załączniki do Zapytania Ofertowego

1. Opis przedmiotu zamówienia dla Części I - załącznik 1.
2. Opis przedmiotu zamówienia dla Części II – załącznik 2.
3. Opis przedmiotu zamówienia dla Części III- załącznik 3
4. Opis przedmiotu zamówienia dla Części IV- załącznik 4
5. Opis przedmiotu zamówienia dla Części V- załącznik 5
6. Opis przedmiotu zamówienia dla Części VI- załącznik 6
7. Opis przedmiotu zamówienia dla Części VII- załącznik 7
8. Opis przedmiotu zamówienia dla Części VIII- załącznik 8
9. Opis przedmiotu zamówienia dla Części IX - załącznik 9
10. Formularz Oferty – załącznik 10 (wraz z załącznikami):

załącznik 1 do Formularza Oferty - Wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia (Warunek wiedzy i doświadczenia)

załącznik 2 do Formularza Oferty - Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym

11. Wzór umowy –załącznik 11

DYREKTOR
Zespołu Szkół Specjalnych
w Mierzbicach
mgr Barbara Kosińska